



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 426
Петродворцового района Санкт-Петербурга имени Героя Советского Союза Г.Д. Костылева
ул. Владимирская, д. 28, лит. А, Санкт-Петербург, город Ломоносов, 198412,
тел./факс: (812) 417-41-97; e-mail: gim426@obr.gov.spb.ru; <https://gimnaziya426-spb.ru>

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга
Протокол от 06.06.2022 № 14

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 06.06.2022 № 93
Директор ГБОУ гимназии № 426
Санкт-Петербурга

_____ Е.А. Стогова

Учтено мнение
Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга
Протокол от 27.04.2022 № 4

Учтено мнение
Совета обучающихся
ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга
Протокол от 12.05.2022 № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 № 286;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 № 287;
- Примерная основная образовательная программа начального общего образования, одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 1/22 от 18.03.2022;
- Примерная основная образовательная программа основного общего образования, одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 1/22 от 18.03.2022;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2020 №845/ 369 (зарегистрированного 26 августа 2020) «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательных деятельность».

• Уставом ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга и другими федеральными, региональными и локальными документами, регламентирующими порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором Гимназии.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 426 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее Гимназии). В соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО, система оценки ГБОУ гимназии №426 Санкт-Петербурга реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности

обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

Уровневый подход служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с обучающимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений. Уровневый подход реализуется за счёт фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отработываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса. Владение базовым уровнем является границей, отделяющей знание от незнания, выступает достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего материала.

Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется путём:

- Оценки предметных и метапредметных результатов;
- Использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся и для итоговой оценки;
- Использования контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- Использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга: стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических (в том числе исследовательских) и творческих работ при реализации ООП НОО;
- Использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических работ, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей усвоения знаний и развитие умений, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий при реализации ООП ООО);
- Использования форм работы, обеспечивающих возможность включения обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);
- Использования мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием ИКТ (цифровых) технологий.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится для:

- установления фактического уровня теоретических знаний по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, в том числе на основе метапредметных действий и различных видов функциональной грамотности ; соотнесения этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта во всех классах, а также с требованиями повышенного образовательного уровня 5-11 гимназических классах;
- контроля выполнения рабочих программ по учебным предметам.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется с целью оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и их динамики в течение

учебного года, изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе, принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Гимназии.

Текущий контроль успеваемости включает в себя оценивание результатов учебы: поурочное, по темам.

1.6. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы по четвертям (во 2-9-х классах), полугодиям (10-11-х классах) и на момент окончания учебного года.

1.7. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом Гимназии.

1.8. При проведении ежегодной промежуточной аттестации Гимназия учитывает положения Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативных актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга, рекомендаций Комитета по образованию.

1.9. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.10. Настоящее положение ежегодно доводится до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей и педагогических работников Гимназии.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

Текущая аттестация - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой. Проводится учителем данной учебной дисциплины, предмета. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Гимназии.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. В последующих классах она дополняется отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), и «зачтено», «не зачтено» для учебных предметов, перечень которых утверждается Педагогическим советом.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Формы, порядок проведения и материалы для текущего контроля успеваемости рассматриваются и утверждаются методическим объединением учителей-предметников. Избранная форма текущего контроля успеваемости сообщается

учителем заместителю директора по учебно-воспитательной работе одновременно с представлением рабочей программы.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся во 2-11 классах проводится в соответствии с Планом внутришкольного контроля, с учётом проверочных, срезовых, репетиционных работ, планируемых органами управления образования, и участия обучающихся Гимназии в различных мониторингах качества знаний.

2.5. Письменные самостоятельные, контрольные, творческие и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся, обучающихся по индивидуальным учебным планам, проводится только по предметам, включенным в этот план.

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно обучающихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется с учётом результатов их успеваемости в этих учебных заведениях.

2.8. Текущий контроль успеваемости учащихся, получающих образование в семейной форме, Гимназией не осуществляется.

2.9. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.10. При осуществлении контроля и оценивания должны выполняться следующие требования:

- проверка и оценка усвоения учебного материала проводятся систематически и регулярно;

- проверка и оценка знаний и умений носит индивидуальный характер, учитель проверяет оценивает знания, умения и навыки каждого обучающегося;

- для проверки и оценки знаний и умений используются разнообразные формы, методы и приемы: устный опрос, письменные работы, тесты, зачеты, лабораторные, практические работы и т.д.;

- при оценке учитываются следующие качественные показатели ответов: полнота, глубина, осознанность, умение применять знания на практике, в знакомых и незнакомых ситуациях, число и характер ошибок, допущенных обучающимися;

- текущий контроль знаний предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

2.11. Устный ответ обучающегося оценивается и комментируется учителем сразу после ответа.

Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося в соответствии с датой выполнения работы.

2.12. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 7-9-х классах – не позже, чем через неделю после их проведения;

- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не более, чем через 10 дней.

2.13. Текущая отметка вместе с записью о проведенном уроке и домашнем задании в электронный дневник вносится не позднее 1-го дня со дня проведения урока и полностью соответствует отметке, выставленной в классный журнал, кроме случаев, специально оговариваемых в п.2.13.

2.14. Передача отметок, полученных в результате текущего контроля, допускается на усмотрение учителя.

2.15. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке по уважительной причине.

2.16. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам неспособные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющие освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа обучающихся на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

3. Организация тематического контроля знаний

Тематическая аттестация - это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо темы (части темы) конкретной учебной дисциплины, по окончании их изучения. Проводится учителем данной учебной дисциплины (предмета) или администрацией Гимназии.

3.1 Тематический контроль знаний проводится с целью оценки качества усвоения обучающимся содержания темы (части темы) учебной дисциплины в форме итоговых контрольных (зачетных) работ.

3.2. Число итоговых контрольных работ за год по каждому предмету определяется учебной программой, согласуется с МО учителей-предметников. Сроки проведения работ должны быть отражены в календарно-тематическом и поурочном планировании учителя, в ежемесячном графике проведения контроля.

3.3. С целью минимизирования нагрузки обучающихся, при планировании и проведении оценочных процедур учитываются следующие положения:

- Оценочными процедурами называются контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.
- Контрольная или проверочная работа - форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами образовательной организации, всеми образовательными организациями муниципалитета или субъекта Российской Федерации и т.д.) требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
- Диагностическая работа - форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая

достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами образовательной организации, всеми образовательными организациями муниципалитета или субъекта Российской Федерации и т.д.) требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

- Оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов проводятся не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- Не проводятся оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- Не проводится для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

- Запрещается замещение полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

- При проведении оценочной процедуры учитывается необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

- При проведении оценочной процедуры не используются копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

- Администрация ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга формирует единый для ОО график на учебный год либо на ближайшее полугодие с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса в ОО, и оценочных процедур федерального и регионального уровней;

- Сформированный график не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия, на которое формируется график, размещается на сайте ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа.

- График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана.

3.4. При оформлении классного журнала обязательно указывается номер и тема контрольной работы. Следующий урок, как правило, должен быть посвящен анализу ошибок, допущенных учащимися при выполнении контрольной работы.

3.5. Результаты контрольных работ должны быть отображены в классном журнале по этому предмету.

3.6. При проведении тематического контроля отметки выставляются всем

присутствующим обучающимся. В случае отсутствия обучающегося 7-9-х классов в Образовательной организации в день проведения тематического контроля в классный журнал выставляется «н».

3.7. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

3.8. Обучающийся имеет право исправить неудовлетворительную отметку, полученную в ходе тематического контроля, в течение 10 рабочих дней в назначенном учителем порядке.

3.9. Отметка обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска уроков по болезни и получившему неудовлетворительную отметку на тематическом контроле, выставляется после ликвидации пробелов знаний в рамках индивидуальных консультаций и повторного написания контрольной (зачетной) работы в течение 10 рабочих дней в назначенном учителем порядке.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Проводится учителем данной учебной дисциплины (предмета) или администрацией.

4.1. Ежегодная промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана проводится во 2 - 11 классах. Система отметок при промежуточной аттестации – по пятибалльной шкале (минимальный балл – 1, максимальный – 5).

4.2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся Гимназии.

4.3. Формы проведения промежуточной аттестации во 2-11-х классах: зачет, собеседование, защита реферата, творческой, проектной или научно-исследовательской работы, тестирование, комбинированное тестирование в формате ЕГЭ/ОГЭ, итоговая контрольная работа и другие. Формы проведения промежуточной аттестации рассматриваются методическим объединением учителей-предметников.

Формой промежуточной аттестации по русскому языку и литературе для учащихся 9 классов является собеседование, а также защита индивидуального исследовательского проекта как условие допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации. Формой промежуточной аттестации для учащихся 11-х классов является итоговое сочинение как условие допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации. Порядок проведения итогового сочинения определяется Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, а также региональными и муниципальными органами управления образованием.

4.4. *Переводной промежуточная аттестация* проводится в 5-8,10 классах в конце учебного года перед выставлением годовых отметок. Отметка выставляется отдельной графой в журнале и учитывается при выставлении отметки за учебный год.

4.5. На переводную промежуточную аттестацию в 5-8 классах выносятся не менее двух учебных предметов, которые определяются в соответствии с образовательной программой и внутришкольной системой оценки качества образования. Выбор предметов для переводной промежуточной аттестации 5-8 классов определяется Педагогическим советом, а 10-х классов определяется обучающимся самостоятельно (с учетом профиля).

4.6. Педагогический совет гимназии определяет формы проведения промежуточной аттестации и сроки аттестационного периода. Директор Гимназии издаёт приказ об утверждении форм и сроков промежуточной аттестации не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.7. Переводная промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с расписанием, утверждённым директором Гимназии не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.8. Материалы к переводной промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками, утверждаются на методических объединениях и сдаются заместителям директора по УВР не позднее, чем за две недели до начала данной промежуточной аттестации.

В качестве материалов для проведения переводной промежуточной аттестации могут использоваться всероссийские проверочные и диагностические работы.

4.9. Информация о проведении переводной промежуточной аттестации в текущем году (приказ, расписание и т.д.) размещается на информационном стенде и на официальном сайте Гимназии не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации.

4.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Гимназией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- для иных учащихся по решению Педагогического совета.

4.11. От переводной промежуточной аттестации освобождаются:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;

- победители и призеры предметных олимпиад районного, регионального, всероссийского и международного уровня по предметам, вынесенным на переводную промежуточную аттестацию;

- победители и призеры научно-практических конференций различных уровней если тематика представленной работы связана с предметом, вынесенным на переводную промежуточную аттестацию;

- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;

- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья;

- обучающиеся на дому;

- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

Список обучающихся, освобожденных от переводной промежуточной аттестации утверждается приказом директора Гимназии.

4.12. Права и обязанности участников образовательного процесса в период переводной промежуточной аттестации:

4.12.1. Заместители директора по УВР обязаны:

- довести до сведения участников образовательного процесса сроки и формы проведения переводной промежуточной аттестации по предметам учебного плана;
- откорректировать (при необходимости) материалы для промежуточной аттестации, представленные методическими объединениями учителей-предметников;
- представить анализ итогов промежуточной аттестации обучающихся на педагогический совет.

4.12.2. Учителя-предметники обязаны:

- подготовить аттестационный материал для проведения всех форм промежуточной аттестации по предметам, утвердить его на методическом объединении учителей-предметников;
- организовать необходимую консультационную помощь обучающимся при подготовке к промежуточному контролю.
- провести промежуточную аттестацию обучающихся в утверждённые сроки и форме;
- выставить в классных журналах (бумажном и электронном) оценки, полученные обучающимися в ходе проведения промежуточной аттестации; выставить итоговые отметки по предметам.

4.12.3. Обучающиеся имеют право:

- получить консультации по предметам перед письменной работой, зачётом, тестом и т.п. при подготовке к промежуточной аттестации;
- обучающиеся, получившие по итогам переводной промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки, могут быть допущены до окончания учебного года к повторной аттестации по этим предметам; проведение повторной аттестации осуществляется учителями-предметниками.
- обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой, и в случае несогласия с выставленной отметкой в 3-х дневный срок подать в письменной форме апелляцию на имя директора Гимназии.

4.13. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за учебный год, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, назначенной приказом директора Гимназии. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами повторной аттестации (пересдачи экзамена комиссии) обучающемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в апелляционную комиссию отдела образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

4.14. Аттестация обучающихся освобождённых от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию (п.4.11) проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие, учебный год.

4.15. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Гимназии в соответствии с Порядком организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов или предоставить

результаты освоения учебных предметов в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

При этом срок подачи заявления экстерном для прохождения промежуточной аттестации по образовательным программам начального общего образования не может быть позже 1 апреля текущего года, по образовательным программам основного общего образования не может быть позже 1 марта текущего года, по образовательным программам среднего общего образования не может быть позже 1 февраля текущего года.

4.16. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования производится по решению Педагогического Совета Гимназии.

4.17. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.18. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно (за исключением обучающихся 4, 9, 11 классов) или по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или переводятся на обучение по индивидуальному образовательному маршруту (учебному плану).

4.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.20. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, или обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам по уважительным причинам, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в срок до 31 декабря текущего года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.21. Обучающиеся 1-3, 5-8 и 10 классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность не более, чем по одному предмету, могут быть условно переведены в следующий класс.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в срок до 31 декабря текущего года. График проведения повторной промежуточной аттестации и состав комиссии утверждается приказом директора. Родители (законные представители) обучающихся должны быть ознакомлены с вышеуказанным приказом под подпись.

Ответственность за ликвидацию обучающимися неуспеваемости и (или) неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей).

4.22. Обучающиеся Гимназии, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность более чем по одному предмету, а также обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность не более, чем по одному предмету и не

ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

4.23. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги промежуточной аттестации и решение Педагогического совета Гимназии о переводе учащегося в следующий класс, в случае неудовлетворительных оценок по итогам учебного года – в письменном виде под подпись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личном деле обучающегося.

4.24. В целях организованного окончания текущего учебного года Гимназия вправе по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося установить график дополнительных занятий в июне текущего года и (или) график ликвидации академической задолженности, в том числе в июне текущего года.

4.25. Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.26. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.27. Обучение по индивидуальному образовательному маршруту (учебному плану) устанавливается приказом директора Гимназии, определяющим порядок обучения по индивидуальному образовательному маршруту (учебному плану).

В индивидуальный образовательный маршрут (учебный план) включаются только те учебные предметы, по которым обучающийся имеет неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию; устанавливается количество дополнительных индивидуальных и (или) групповых занятий и график промежуточной аттестации, изменяются сроки освоения программы по указанным учебным предметам. Гимназия разрабатывает и утверждает индивидуальный образовательный маршрут (учебный план) в установленном порядке, а также информирует о его содержании родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Оценивание внеурочной деятельности

5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием контрольно-измерительных материалов, разработанных педагогами в программе курса внеурочной деятельности.

5.2. Содержание промежуточной аттестации определяется направленностью внеурочной деятельности, в соответствии с результатами освоения курса внеурочной деятельности (портфолио, защита проекта, выставки, смотры, спортивные соревнования, учебно-исследовательские конференции)

6. Выставление итоговых отметок

6.1. Во 2-9 классах отметки по всем учебным предметам выставляются за четверть, в 10-11 классах - за полугодия. Обучающиеся в условиях домашнего обучения по индивидуальному учебному плану аттестуются по всем предметам учебного плана.

6.2. При выставлении отметок за четверть/полугодие учитель должен руководствоваться следующим:

а) оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) отметка выставляется в целых числах от 2 до 5 по правилам математического округления на основании среднего балла, рекомендованного электронным журналом;

в) основанием для аттестации учащихся за четверть/полугодие является наличие не менее:

3/6 оценок при нагрузке 1 час в неделю;

5/10 оценок при нагрузке 2 часа в неделю;

7/14 оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

В исключительном случаях отметка за четверть/полугодие может быть выставлена при меньшем количестве отметок. Учитель информирует администрацию о прохождении программного материала обучающимся в полном объеме и выставляет отметку за учебный период.

6.3. Годовая отметка в 2-4,9 и 11 классах по предмету выставляется на основании отметок за четверть/полугодие и переводной промежуточной аттестации или зачетных отметок. или зачетных отметок.

Годовая отметка в 5-8, 10 классах по предмету выставляется на основании отметок за четверть/полугодие или зачетных отметок.

6.4. Четвертную/полугодовую/годовую отметку выставляет учитель, ведущий предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора по УВР или директор.

6.5. Четвертные/полугодовые/годовые отметки выставляются в дневники классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором, в предпоследний учебный день.

6.6. С целью информирования обучающихся и предоставления им возможности для улучшения отметки, предусматривается предварительное выставление отметки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания учебного периода.

6.7. Обучающиеся, пропустившие по уважительной причине более половины учебного времени, по окончании учебного периода не оцениваются. Вопрос об оценивании таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

6.8. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение Педагогического Совета Школы о переводе в следующий класс, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации – в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.

7. Государственная итоговая аттестация обучающихся

7.1. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

7.2. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

7.3. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов принимается Педагогическим советом Гимназии и оформляется приказом директора не позднее чем за 10 дней до начала государственной итоговой аттестации.

7.4. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

7.5. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

7.6. Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 07.11.2018 № 189/1512 (с изменениями).

7.7. Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 07.11.2018 № 190/1512 (с изменениями).

7.8. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования, ежегодно устанавливаются приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации и распоряжениями Комитета по образованию.

7.9. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.10. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в Гимназии в соответствии с Порядком организации промежуточной и (или) государственной итоговой

аттестации экстернов. При этом срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования не может быть позже 1 марта текущего года, срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования не может быть позже 1 февраля текущего года.

7.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

7.12. Обучающимся, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего образования, выдается аттестат об основном общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня. Обучающиеся, получившие аттестат об основном общем образовании, переводятся в десятый класс.

7.13. Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 07.11.2018 № 189/1512 (с изменениями).

7.14. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или не допущенные к ГИА, обязаны освоить образовательные программы основного общего образования и могут продолжить обучение как в образовательных организациях, так и вне образовательных организаций, то есть в форме семейного образования.

7.15. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы основного общего образования и желающие продолжить обучение в образовательных организациях, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение и могут быть допущены к ГИА не ранее чем через год при условии наличия годовых отметок по всем учебным предметам учебного плана за девятый класс не ниже удовлетворительных.

7.16. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы основного общего образования и желающие продолжить обучение в форме семейного образования (вне образовательной организации), отчисляются из образовательной организации с выдачей справки об обучении и вправе пройти экстерном ГИА не ранее чем через год.

Для прохождения ГИА экстерном указанные обучающиеся должны быть зачислены в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, в срок не позднее 1 марта текущего учебного года. При этом в качестве результатов промежуточной аттестации (годовых отметок, но учебным предметам) им могут быть зачтены отметки, полученные в образовательной организации, в которой они проходили обучение, и указанные в справке об обучении.

7.17. Обучающимся, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам среднего общего образования, выдается аттестат о среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

7.18. Обучающимся, не прошедшим ГИА по образовательным программам среднего общего образования или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно

неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 №190/1512 (с изменениями).

Для прохождения повторной ГИА указанные лица восстанавливаются в образовательной организации на срок, необходимый для прохождения ГИА, но не позднее 1 февраля текущего учебного года.

7.19. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы среднего общего образования по уважительным причинам и не допущенные к ГИА, по усмотрению родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение.

7.20. Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательных программ среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

8. Информирование об оценивании

8.1. С порядком оценивания знаний должны быть ознакомлены обучающиеся, их родителям (законным представителям) и учителя.

8.2. С принципами и порядком оценивания знаний и умений обучающихся знакомят учителя-предметники в начале очередного учебного года.

8.3. Обучающийся имеет право получить от учителя-предметника и классного руководителя информацию о своих отметках.

8.4. Родители (законные представители) имеют право получить информацию о принципах и порядке оценивания знаний, умений обучающихся, а также узнать отметки своего ребёнка либо словесные отзывы, данные его знаниям и умениям.

8.5. Один раз в четверть в дни родительских собраний учителя-предметники предоставляют родителям подробную информацию текущего контроля результатов обучения.

8.6. Родители (законные представители) имеют право на получение доступа к электронному дневнику.

9. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении оценивания знаний, умений и навыков

9.1. Все учителя образовательного учреждения несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора по УВР осуществляют контроль за оценочной деятельностью, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом интересы обучающегося.

9.2. В случае выставления неудовлетворительной четвертной отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти.

9.3. Обучающиеся при проведении контроля имеют право:

- на запланированное проведение письменных контрольных работ;
- на публичное или индивидуальное обоснование отметки;

- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах контроля знаний;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки на тематическом контроле;

9.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за ликвидацией задолженности по предмету.

10. Перевод в следующий класс, назначение дополнительной учебной работы в связи с условным переводом и оставление на повторный курс обучения

10.1. Обучающиеся, имеющие положительные итоговые отметки по всем предметам учебного плана, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс. На основании решения Педагогического совета директор издает приказ о переводе в следующий класс.

10.2. Обучающиеся 2-3, 5-8 классов, закончившие учебный год с одной неудовлетворительной отметкой, переводятся на основании решения Педагогического совета в следующий класс условно с обязательством ликвидации академической задолженности до 1 ноября следующего учебного года. По этим обучающимся Педагогический совет выносит решение не позднее 4 ноября следующего учебного года. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

10.3. Обучающиеся 2-3, 5-8 классов, имеющие по итогам учебного года две и более неудовлетворительные отметки по предметам учебного плана, по решению Педагогического совета и по письменному согласованию с родителями (законными представителями) оставляются на повторный курс обучения или продолжают обучение в форме семейного образования.

10.4. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

10.5. Обучающиеся 10-11-х классов, имеющие итоговые неудовлетворительные отметки по двум и более предметам, могут быть исключены из образовательного учреждения. Решение об отчислении принимается Педагогическим советом в индивидуальном порядке.