

Директору ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга
Е.А. Стоговой
от

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес регистрации

Паспорт серия _____ № _____

Выдан _____

Контактные телефоны: _____

(документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) – _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, дата и место рождения)

проживающего по адресу _____

(адрес проживания)

в **первый** класс ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга

К заявлению прилагаются:

- копия свидетельства о рождении;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства на закрепленной территории (форма № 9, форма № 8, форма № 3);
- копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- документ (справка, с места работы родителя подтверждающая внеочередное, первоочередное и преимущественное право на зачисление в учреждение (для претендующих на данное право);
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (при желании);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

Язык образования – русский.

Подпись _____ «__» _____ 20__ года

С Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 426 Петродворцового района Санкт-Петербурга имени Героя Советского Союза Г.Д. Костылева, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен(а).

Подпись _____ «__» _____ 20__ года

Согласна(ен) на обработку персональных данных.

Подпись _____ «__» _____ 20__ года