

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 426
Петродворцового района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
решением Общего собрания работников
ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31 августа 2016 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ гимназии № 426
Санкт-Петербурга
Е.А. Стогова
Приказ № 148 от 31.08.2016

ПОЛОЖЕНИЕ
о расходовании внебюджетных средств
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 426
Петродворцового района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
 - Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»,
 - распоряжением Комитета по образованию от 11.06.2009 года № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»,
 - распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 года № 2524 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»,
 - Уставом ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга,
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга.
- 1.3. Настоящее положение является локальным актом ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга, как следствие - обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга.
- 1.4. Внебюджетные средства - средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

2. Источники внебюджетных средств

- 2.1. Источником внебюджетных поступлений являются платные дополнительные образовательные услуги, благотворительные пожертвования, плата родителей (законных представителей) за питание учащихся в школе.
- 2.2. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.
- 2.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и

родителей (законных представителей)), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче гимназии имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.5. Плата родителей (законных представителей) за школьное питание поступает при условии организации питания ребенка непосредственно в школьной столовой на основании добровольного волеизъявления родителей (законных представителей).

1. Порядок расходования благотворительных пожертвований

3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то гимназия вправе направлять их на улучшение материально-технической обеспеченности уставной деятельности гимназии.

3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для уроков, в том числе уроков труда;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции;
- подписных изданий;
- создание интерьеров, эстетического оформления гимназии;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися;
- повышение квалификации педагогов;
- текущий ремонт.

3.5. Образовательное учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

3.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

3.8. Решение о приоритетных направлениях расходования благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) на текущий год в начале календарного года принимает Педагогический совет, и оформляет свое решение протоколом.

2. Порядок расходования средств от дополнительных платных услуг

Доходы от осуществления платных дополнительных платных услуг расходовать следующим образом:

4.1. Размер средств, направляемых на формирование фонда оплаты труда с учетом начислений на оплату труда составляет 80% от осуществления платных образовательных услуг.

4.2. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работникам и перечислений в бюджет - 20 % от осуществления платных образовательных услуг, расходовать на:

- работы, услуги по содержанию имущества;
- коммунальные услуги
- прочие работы, услуги;
- увеличение основных средств;
- увеличение материальных запасов.

4.3. Бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

4.4. Иные условия оказания платных дополнительных образовательных услуг оговорены в Положении об организации ПДУ.

3. *Ответственность образовательного учреждения*

5.1. В образовательном учреждении ведется строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

5.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство.

5.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор.

5.4. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.

5.5. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования благотворительных пожертвований и оказания дополнительных платных услуг.

5.6. Контроль за организацией и условиями предоставления дополнительных платных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления дополнительных платных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.